

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ

«Қ.И.Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті»
коммерциялық емес акционерлік қоғамы

Ө.А Байқоңыров атындағы Тау-кен металлургия институты

«Маркшейдерлік іс және геодезия» кафедрасы

Карим Ақзере Русланқызы

Оңтүстік Қазақстан облысы Мақтаарал ауданы бойынша кадастрлық жұмыстарды жоспарлау
және ұйымдастыру

ДИПЛОМДЫҚ ЖҰМЫС

6B07304 – «Геокеңістіктік цифрлық инженерия»

Алматы 2024

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРҒЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ

«Қ.И. Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» коммерциялық емес
акционерлік қоғамы

Ө.А.Байқоңыров атындағы Тау-кен металлургия институты

«Маркшейдерлік іс және геодезия» кафедрасы

ДОПУЩЕН К ЗАЩИТЕ
НАО «КазНИТУ им. К.И. Сатпаева»
Горно-металлургический институт
им. О.А. Байқоңурова

ҚОРҒАУҒА ЖІБЕРІЛДІ

«Маркшейдерлік іс және геодезия»
кафедрасының меңгерушісі
PhD, қауымдастырылған профессор
Орынбасарова.Э.О

« 05 » 06 2024ж.

ДИПЛОМДЫҚ ЖҰМЫС

Тақырыбы: «Оңтүстік Қазақстан облысы Мақтаарал ауданы бойынша кадастрлық
жұмыстарды жоспарлау және ұйымдастыру»

6B07304 – «Геокеністіктік цифрлық инженерия»

Орындаған

Рецензент
ТОО «АІGeo» Директор
Нарбаев М.М
« 27 » маусым 2024 ж



Карим А. Р.

Ғылыми жетекші
қауымдастырылған профессор
Жақыпбек Ы.
« — » — 2024 ж

Алматы 2024

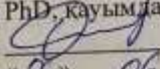
ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ҒЫЛЫМ ЖӘНЕ ЖОҒАРҒЫ БІЛІМ МИНИСТРЛІГІ
«Қ.И. Сәтбаев атындағы Қазақ ұлттық техникалық зерттеу университеті» коммерциялық
емес акционерлік қоғамы

Ө.А.Байқоңыров атындағы Тау-кен металлургия институты

«Маркшейдерлік және геодезия» кафедрасы

6В07304 – «Геокеңістіктік цифрлық инженерия»

БЕКІТЕМІН

«Маркшейдерлік іс және геодезия»
кафедрасының меңгерушісі
PhD, қауымдастырылған профессор
 Орынбасарова.Э.О
« 06 » 06 2024ж.

**Дипломдық жұмыс орындауға арнаған
ТАПСЫРМА**

Білім алушы: Карим Ақзере Рүсланқызы

Тақырыбы: «Оңтүстік Қазақстан облысы Мақтаарал ауданы бойынша кадастрлық жұмыстарды жоспарлау және ұйымдастыру»

Академиялық мәселелер жөніндегі Проректор 2023 жылғы «04» 12 желтоқсан №548 –П/Ө бұйрығымен бекітілген.

Орындалған жұмыстың өткізу мерзімі: «17» Маусым 2024 жыл

Дипломдық жұмыстың бастапқы мәліметтері: ЖОО қабырғасынан алған теориялық материалдар мен тәжірибеден өту барысында жинақталған мәліметтер.

Дипломдық жұмыста қарастырылатын мәселелер тізімі:

а) Түркістан облысы, Мақтаарал ауданының орналасқан жері, халық саны, демографиясы, экологиялық жағдайы туралы айтылды.

ә) Жер кадастры жұмыстарын жоспарлау және ұйымдастыру жұмыстары туралы анықтама берілді.

Жұмыс презентациясы слайдтарда 14 бет көрсетілген.



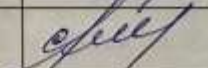
Ұсынылған негізгі әдебиеттер:

1. Электрондық энциклопедия kk.wikipedia
2. Қазақстан Республикасының бірінші ресми сайты
3. Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2022 жылғы 3 маусымдағы № 180 бұйрығы.

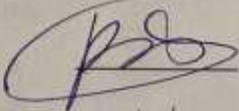
Дипломдық жұмысты дайындау
КЕСТЕСІ

Бөлім атаулары, дайындалатын сұрақтардың тізімі	Ғылыми жетекшіге, кеңесшілерге өткізу мерзімі	Ескерту
Түркістан облысы, Мақтаарал ауданының жалпы жағдайын талдау	11.04.2024	Ескерту - жоқ.
Жер кадастры жұмыстарын жоспарлау және ұйымдастыру	24.04.2024	Ескерту - жоқ.
Мақтаарал ауданының жер кадастр бөлімін жоспарлау және ұйымдастыру	29.04.2024	Ескерту - жоқ.

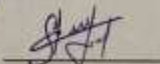
Аяқталған дипломдық жұмыс үшін, оған қатысты бөлімдердің жұмыстарын көрсетумен,
кеңесшілер мен норма бақылаушаның қойған
қолдары

Бөлімдер атауы	Кеңесшілер тегі, аты-жөні, әкесінің аты, (ғылыми дәрежесі, атағы)	Қол қойылған күні	Қолы
Негізгі бөлім	Доктор PhD, Жақыпбек Ы	29.05.2024	
Арнайы бөлім	Доктор PhD, Жақыпбек Ы	29.05.2024	
Қалып бақылаушы	Мадимарова Г.С. т.ғ.к. қауымдастырылған профессор	27.05.2024	

Ғылыми жетекшісі

 Жақыпбек Ы.

Тапсырманы орындауға алған білім алушы

 Карим А.Р.

Күні

«03» қаңтар 2024 ж.

АҢДАТПА

Бұл дипломдық жұмыста Түркістан облысы, Мақтаарал ауданының жер кадастр бөлімін жоспарлау және ұйымдастыру жұмыстары айтылады. Мақтаарал ауданы туралы толық ақпарат беріліп, ол жердегі экологиялық проблемада айтылып өтіледі. Жер кадастры жұмыстарын жоспарлау және ұйымдастыру жұмыстары туралы анықтама беріледі. Жер кадастр бөлімінде жер кадастр жұмыстарын жоспарлау түрлері, ол өзіне қандай қадамдарды қамтиды және олардың орындалу тәртібі айтылады. Мақтаарал ауданы, Үлгілі ауылында салынып жатқан 1500 балаға арналған мектептің салу барысындағы жер телімдерінің сапасына бақылау жүргізуге және жерді алдын – ала бағалаудағы кадастрлық құжаттар тізімі көрсетіледі.

АННОТАЦИЯ

В данной дипломной работе изложена работа по планированию и организации отдела земельного кадастра Мактааральского района Туркестанской области. Дана полная информация о Мактааральском районе, в том числе и экологических проблемах. Выдается справка о проведении работ по планированию и организации работ земельного кадастра. В разделе земельный кадастр упоминаются виды планирования земельных кадастровых работ, какие шаги он включает в себя и порядок их выполнения. В ходе строительства школы на 1500 детей, строящейся в селе Улгили Мактааральского района, указывается перечень кадастровых документов на проведение контроля качества земельных участков и предварительную оценку земель.

ANNOTATION

This thesis outlines the work on the planning and organization of the land cadastre department of the Maktaaral district of Turkestan region. Full information about the Maktaaralsky district, including environmental problems, is given. A certificate is issued on the conduct of work on the planning and organization of work of the land cadastre. The land cadastre section mentions the types of planning of land cadastral works, what steps it includes and the procedure for their implementation. During the construction of a school for 1,500 children under construction in the village of Ulgili, Maktaaral district, a list of cadastral documents for conducting quality control of land plots and preliminary land assessment is indicated.

МАЗМҰНЫ

Кіріспе	7
1 Түркістан облысы, Мақтаарал ауданының жалпы жағдайын талдау	8
1.1 Мақтаарал ауданының географиялық климаттық ерекшеліктері	8
1.2 Мақтаарал ауданының экономикалық әлеуметтік дамуы	10
1.3 Аумақтың экологиялық проблемалары	12
2 Жер кадастры жұмыстарын жоспарлау және ұйымдастыру	15
2.1 Кадастрлық жұмыстарды жоспарлаудың маңызы	15
2.2 Жер кадастрлық жұмыстарды ұйымдастырудың тәсілдері	18
2.3 Жер кадастры жұмыстарын тиімді жоспарлаумен ұйымдастырудың нәтижесі	20
3 Мақтаарал ауданының жер кадастр бөлімін жоспарлау және ұйымдастыру	23
3.1 Мақтаарал ауданындағы мектепті жобалау кезіндегі инженерлік геодезиялық жұмыстар	23
3.2 Ішкі шаруашылық жерге орналастыру	26
3.3 Кадрлар балансы	28
Қорытынды	32
Пайдаланылған әдебиеттер тізімі	33
Қосымша	34

КІРІСПЕ

Түркістан облысы, Мақтаарал ауданының орналасқан жері, халық саны, демографиясы, экологиялық жағдайы туралы айтылды. Жер кадастры жұмыстарын жоспарлау және ұйымдастыру жұмыстары туралы анықтама берілді. Зерттеу нысаны етіп алынған Мақтаарал ауданы, Атакент кенті халқының қажеттілігіне керек болған 1500 балаға арналған мектепті жобалау кезіндегі инженерлік геодезиялық жұмыстар, жер телімдерін қалыптастыру кезіндегі кадастрлық жұмыстардың нәтижесі айтылды.

Жобаны іске асыру барасында қойылған міндеттер:

1. Жоба халықтың мұқтаждығын қанағаттандыруы керек
2. Жерге орналастыру жобасы стандарттарға сәйкес құрылуы қажет
3. Жобаны іске асыру барысында кадастрлық жұмыстар дұрыс жоспарланып, ұйымдастырылуы қажет
4. Барлық кадастрлық құжаттар заңнамаға сәйкес рәсімделуі тиіс

Мектеп жер заңнамаларына сай дайындалған жерге орналастырылды, құрылыс стандарттарына сай жобаланды. Қажетті құжаттардың барлығы толықтай толтырылып, көрсетілді. Балаларға арналған барлық жағдайлар жасалып, мектеп стандарттарының барлығы орындалды.

Кадастрлық жұмыстар – жерге орналастыру сызбалары мен жобаларын құрастыратын және жерге орналастырушы, агроном, техник және тағы да басқа мамандардың үлесімен жүзеге асатын инженерлік, техникалық, құқықтық іс әрекеттердің жиынтығы.

Жерге орналастыру атқарушы органдардың шешіміне меншік иесінің жер пайдаланушылардың өтініші бойынша жүргізіледі. Мемлекет меншіктегі жерден жеке меншікке немесе жер пайдалануға жер учаскелерін бөлуге, сатуға және бағалауға, әкімшілік шекарасын белгілеу, жерді есепке алу жөніндегі жұмыстар тек мемлекет тарапынан уәкілетті органдар ғана жасай алады.

1 Түркістан облысы, Мақтаарал ауданының жалпы жағдайын талдау

1.1 Мақтаарал ауданының географиялық климаттық ерекшеліктері

Түркістан облысы – Қазақстан Республикасының оңтүстік бөлігінде орналасқан. 1932 жылы негізін қалаған. 1962-1992 жылдар арасында Шымкент облысы, 1992-2018 жылдар аралығында Оңтүстік Қазақстан облысы болып келді. 2018 жылы облыс орталығы Шымкент қаласынан Түркістан қаласына ауыстырылды, себебі, Шымкент қаласы республикалық маңызы бар қала мәртебесін алды. Шымкент қаласы Оңтүстік Қазақстан облысы құрамынан алынып тасталды.

Облыстың жалпы аумағы 117,3 мың км². Халық саны 2018 жылғы санақ бойынша 2 000 000 адамды құрайды. Халық құрамы (1- суретте, демографиясы 2- суретте көрсетілген). Облыс орталығы – Түркістан қаласы. Түркістан облысы солтүстігімен Ұлытау, шығыс бөлігімен Жамбыл облысы, батыс бөлігімен Қызылорда облысымен ал, оңтүстік бөлігімен Өзбекстан Республикасымен шектеседі. Облыс құрамында 14 әкімшілік аудан, 4 қалалық әкімдік, 7 қала, 13 кент, 171 ауылдық округ, 932 ауыл бар.

Мақтаарал ауданы – Қазақстан Республикасы мен Өзбекстан шекарасында, Түркістан облысының оңтүстік шекарасында орналасқан. 1930 жылы негізін қалады. Мақтаарал ауданының жалпы жерінің аумағы 0,8 мың км². Түркістан облысының 0,8 пайыз бөлігін алып жатыр. Мақтаарал ауданында 9 ауылдық округ, 2 кент және 69 ауыл бар. Аудан орталығы Мырзакент кенті. Қазіргі таңдағы әкімі Бақыт Насырханұлы Асанов [1].



1-сурет – Мақтаарал ауданының халық құрамы (диаграмма)



2-сурет – Мақтаарал ауданының демографиясының көрсеткіші (диаграмма)

1930 жылдан бастап Мақтаарал атауын алды. 1997 жылы сәуір айының 24 күні мақталы үш аудан болып таратынды. Олар: Асықата, Жетісай, Мақтаарал. Сол кездегі ауданның әкімшілік ауданы Жетісай қаласы болып, Мақтаарал ауданы құрылды. 2018 жылы 5 маусымда Мақтаарал ауданы Жетісай ауданы және Мақтаарал ауданы болып екіге бөлінді.

Аудан бойынша жер көлемі – 176898 га, оның ішінде ауыл шаруашылық мақсатындағы жерлер – 159542 га, көпжылдық екпелер – 1447 га, жайылымдықтар – 5356 га, батпақты жерден – 141 га, су шаруашылығы жерлері – 13069 га, бұта екпелері – 514га, басқада алқаптар – 4251 га, егістік жерлер – 131345 га. Ауыл шаруашылық жерлерінің бөліктері (3- суретте көрсетілген).



3-сурет – Ауыл шаруашылық жерлерінің бөлінуі (диаграмма)

Мақтаарал ауданы Сырдария өзенінің сол жағалауында, Мырзашөл құмды жазығының солтүстігінде орналасқан. Ауданның абсолюттік биіктігі 150-250 метрді құрайды. Мақтаарал ауданның батысында Жетісай ауданы, солтүстігінде Шардара бөгені арқылы Шардара ауданымен шекаралас. Оңтүстігі мен шығысында Өзбекстан мемлекетімен шектеседі. Мақтаарал ауданының жер астында минералды сулар мен құрылыс материалдары барланған. Мақтаарал ауданы 4- суретте көрсетілген.



4-сурет – Мақтаарал ауданы картадағы көрінісі

Климаты континенттік, қыс мезгілі қысқа әрі жылы болып келеді, жазы ыстық. Қаңтар айының орташа температурасы -3-4 градус құраса, шілде айында 28-29 градусты құрайды. Ауа температурасы жаз айларында 43-45 градусқа дейін барады. Мақтаарал ауданының басты су көзі Достық каналы [2].

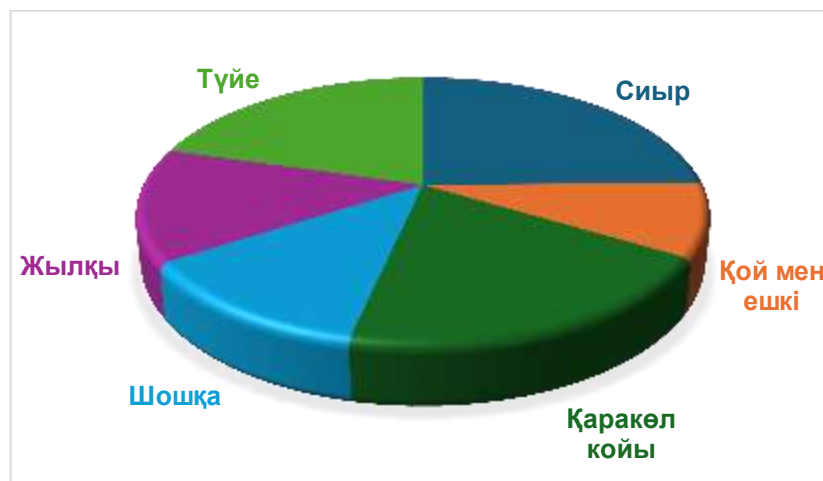
1.2 Мақтаарал ауданының экономикалық әлеуметтік дамуы

Мақтаарал ауданының өнеркәсібінің негізгі бағыты - мақта өңдеу. Шитті мақтаны өңдеу өнеркәсібі ауданның жалпы ауыл шаруашылық өнімінің жетпіс пайызы егіс аумағының сексен пайызы тиесілі. Мақтаарал ауданы республикадағы шитті мақтаның сексен пайызын өндіреді.

Мақта өнеркәсібінен басқа ауданда спирт және шарап шығаратын өнеркәсіп орындары бар. Мақтаарал ауданында 2 минералды су шығаратын цех және 1 бетон дайындайтын зауыт бар.

Мақтаарал ауданында жіп иіру және тоқыма кәсіпорындарыда бар.Ең ірі кәсіпорындардың бірі «Қазақ – Қытай жіп иіру – тоқыма кәсіпоры». Одан бөлек қазіргі таңда ауданда үлкенді-кішілі 37 өнеркәсіп жұмыс жасауда. Өнеркәсіп өнімдерінің 83 тоқыма жіне тігін өндірісі кәсіпорындарына тиесілі.

Бұл өнеркәсіптерден бөлек ауданда 15871 агроқұрылым, 15846 шаруа қожалығы бар. Ауданда қосымша сала ретінде бақша өнімдері, көкөністер, дән, мал азықтары өсіріледі. Мақтаарал ауданы бойынша мал шаруашылық көрсеткіші 5- суретте көрсетілген.



5-сурет – Мақтаарал ауданы бойынша мал шаруашылығының көрсеткіші (диаграмма)

Мақтаарал ауданында орналасқан Сырдария университеті 1998 жылы білім және ғылым министрлігінің №408 бұйрығы бойынша Х.А.Яссауи атындағы МКТУ білім орталығының негізінде құрылған.

Сырдария университетінде бакалавриаттың 22 мамандығы және магистратураның 8 мамандығы бойынша білім береді.Лицензияға сәйкес университетте білім беру қызметтерін мемлекеттік білім беру гранты негізінде,ақылы негізде және де қышықтықтан оқыту жүйесіде қарастырылған.Қысқартылған немесе жеделдетілген бағдарламалар бойынша күндізгі,сырттай оқу нысандары жүргізіледі.

Аудан бойынша 2006 жылдың тиісті мерзімінің деңгейіне қарағанда мақта алты жүз қырық төрт тоннаға, мақта майы жетпіс сегіз тоннаға аз өндірілді. Ол өткен жылдың көлемінің жылдық тиісті мерзімімен салыстырғанда 79,4 пайызын құрап тұр.

Мақтаарал ауданда мал саны артып келеді 2021 жылдың бірінші шілдесіндегі жағдай бойынша, ауданда заңды және жеке адамдардың иелігінде сексен тоғыз мың бас ірі қара мал, оның ішінде отыз үш мың бас сиыр, екі жүз үш мың бас қой-ешкі , тоғыз мың алтыжүз бас жылқы, мың төртжүз отыз бес бас түйе бар.

Мақтаарал ауданындағы шағын кәсіпкерлік 2021 жылғың бірінші шілдесіндегі жағдай бойынша кәсіпкерлік субъектілерінің саны он тоғыз мың

екі жүз тоқсан тоғызға жетті, оларда жетпіс алты мың адам жұмыспен қамтылған. Шағын бизнес өкілдері өндірген өнім көлемі 424 млн. теңге болды, бюджетке жалпы 140 млн теңге салықтық төлемдер құйылды.

Өткен жылдың тиісті мерзімімен салыстырғанда шағын кәсіпкерлік саласындағы субъектілер саны 261 бірлікке, өндірілген өнім көлемі 17 млн. теңгеге, салықтық төлемдер көлемі 2, 1 млн. теңгеге артты.

Мақтаарал ауданында жұмыссыздар саны мың төртжүзден мың екіжүзге азайды. Ақылы қоғамдық жұмыстарға жоспардағы екі жүз екі адамның орнына үш жүз үш адам жіберілген.

Аудан мектептеріне 2021 жылға барлығы жергілікті бюджеттен үш мың сегіз жүз жетпіс төрт миллион теңге, республикалық бюджеттен төрт жүз қырық сегіз миллион теңге қаржы бөлінді. Ол бөлінген қаржы мектептің материалдық базасын нығайтуға парта, компьютерлер алуға, қашықтан оқыту құралдарына, мультимедиялық кабинетке, оқушылардың жазғы сауықтыру лагеріне сонымен қатар мектептердегі медициналық кабинеттерге дәрі-дәрмектер үшін қаржы қаралды [3].

1.3 Аумақтың экологиялық проблемалары

2020 жылы 1 мамырда Өзбекстан мемлекетінің Сырдария облысында орналасқан Сардоба су қоймасы жарылып, Мақтаарал ауданындағы бірнеше ауылдарды су басып кетті. 2 мамырда түнгі 12-де Мақтаарал ауданында төтекше жағдай жарияланып аудан тұрғындарын эвакуацияландыру жұмыстары басталды. Түнгі 1:30 да аудан шекарасынан судың өту жылдамдығы секундына 120 текше метр болатын коллекторға 180 м³с салмақ түсіп, су арнасы тасып кетті. Соның салдарынан Жеңіс, Жанатұрмыс елді мекендеріне су жақындай бастады. Жеңіс елді мекеніндегі ұзындығы 10 метрлік негізгі көпірді су шайып кетті. Нұрлы жол елді мекеніндегі 28 гектар мақталы жерді, 3000 гектар егін алқыбы су астында қалды.

Мақтаарал ауданы Өргебас ауылында су басты, 3 мамыр таңғы 05:00 шамасында Фертауси ауылында су басты. Екі ауыл арасы 3 км. Таңғы 08:00-ге дейін Фердауси ауылында 194 тұрғын үйді су басты. Су басқан ауыл жағдайы (6-суретте көрсетілген).

3 мамыр күні 14:00 де болған жиналыста Жанатұрмыс ауылында – 46 үй, Жеңіс ауылында – 130 үй, фердауси ауылында – 250 үй, Өргебас ауылында – 194 үй су астында қалғаны белгілі болды. Құжаттары түгел, дұрыс болған адаамдардың үйлеріне толық өтемақы төленетін болды немесе мемлекен өз қаражатына үй салып береді. Ал құжаттары дұрыс емес үйлерге дұрыстағаннан соң өтемақы төлетіп берілді.

Түркістан облысының палатасы директорының құқықтық мәселелерді шешу жөніндегі орындасары Жомарт Махмұт Мақтаарал ауданында зардап шеккен үйлердік, кейбір кәсіптердің, малдардың мүлкіне қатысты құжаттары жоқ екенін айтты. Бес балабақшы, бір шеберхана және 11 дүкенде қажетті

құжаттары болмаған. Тұрғындар үйлеріні алдынан ашып, кәсіп жасап құжаттарын реттемеген.



6-сурет – Су тасқының астында қалған Фердауси ауылы

Сардоба су қоймасының жарылып кетуінің кесірінен Мақтарал ауданында 4 елді мекенді су басты. 7639 гектар егістік жерлері су шайып кетті. Ол жердегі тұрғын үйлер, малдар, жануарлар су астында қалды. Санақ бойынша 297 мал, оның ішінде 58 бас сиыр, 227 қой-ешкі, 16 жылқы, 2 түйе және 227 үй құсы суға батыр арам өлген. Тұрғындардан қалған қалдықтар, ас өнімдері, мазарлар шайылып кетті. Оның бары әрине үлкен экологиялық проблемаға алып келеді. Тұрғындардың барлығын басқа елді мекенге алып барып көшірді, сонда үй салып берді. Кейбір тұрғындар ақшалай алып өздері үй салып алды. Көпшілік бөлігіне мемлекет бәріне бірдей қылып үй салып берді. Бұрынғы ауылдардың орындары жарамсыз болып қалды. Ол жерлер бұрынғы халықтың өз атында қалды мемлекет тарапына өтпеді, бірақта экологиялық жарамсыз деген статус берілді. Су басқан ауылдардың қазіргі жағдай (7-суретте көрсетілген).

Су тасқынынан кейін туындайтын экологиялық проблемалар:

1. Сулардың ластануы. Су тастынынан кейін су алатын құдықтарда, су жиналып тұратын жерлерге адам денсаулығына хиянды заттар түсіп кетуі мүмкін. Мысалы: мұнай қалдықтары, химиялық зиянды элементтер, қоқыстар және тағы басқалары. Су ластанған жағдайда адам денсаулығына және экожүйеге зиян келтіреді;

2. Су тасқыны болған жерлерде өсімдіктер мен ағаштар өсуін тоқтатуы мүмкін. Ол кейіннен ауаның тазалығына және сол өсімдіктермен қоректенетін жануарларға кесірін тигізеді. Экожүйеде бұзылады;



7- сурет – Су тасқыны астында қалған халықтарды көшірген ауыл

3. Топырақ құнарлығының бұзылуына. Су шайып өткен жердегі топырақ әр түрлі зиянды элементтермен араласады. Су қаншама мазарларды, малдарды шайып өтеді бұнын бары барып топыраққа сіңіріп кетеді. Сонын салдарынан топырақ топырақтың құнарлығы жоғалып кейіннен егін егуге жарамсыз болады. Кейбір өте қиын жағдайларда адам аяғы басуға жарамсыз болып қалады;

4. Инфекциялық аурулардың пайда болуы. Су тасқыны кезінде су ластанады, кейбір жағдайларда мазарларды су шайып кетеді, жануарлар мен малдар суда өліп кетіп жатады. Онын бары вирус. Алдын алып дезинфекция жұмыстары жасалынбаса аурулар пайда болуы мүмкін;

Бұл айтылған экологиялық мәселелерді шешу үшін су тасқынынан туындаған қаражатты есептеп сол аудандарда үлкен көлемде тазалау жұмыстарын жүргізу керек. Барлық қалдықтарды тазалап, өртеп, дезинфекция жұмыстарын жасау қажер. Болашақта бұндай жағдай қайталанбас үшін жұмыстар жасалыну керек.

2 Жер кадастры жұмыстарын жоспарлау және ұйымдастыру

2.1 Кадастрлық жұмыстарды жоспарлаудың маңызы

Жер кадастры – жерді оның сапасына, өнімділігіне қарай бағалап, сипаттап, оны әртүрлі категорияларға бөліп тіркеп беретін сала. Кадастр сөзі француз тілінен аударғанда «тіркеу» деген мағынаны берсе, латын тілінде «салық салынатын заттардың тізімі» деген мағына береді. Жерді жай ғана тіркеп қоймай оны түріне, сапасына, деңгейіне қарап зерттеп, бағалап тіркеу жұмыстарын жүргізеді.

Жер кадастрының негізгі міндеті – бағалауға қажетті жерлерді терең зерттеп, олардың сапасы мен көлемін анықтап, әр елдің, облыстың, аудан, ауылдың және шаруа қожалықтары жерінің сапасы мен көлемін анықтап тіркеу жұмыстарын жүргізу.

Жер ресурстарын ұтымды пайдалануда ауыл шаруашылығы маңызды рөл атқарады. Жерді халық шаруашылығында онтайлы бөлуді, қоғамға қажетті жылдық нормадағы өнімдерді барынша дұрыс алуды, топырақтың құнарлығын сақтап қалып жерді жүйелі түрде орындауды білдіреді. Бұл мәселелерді шешу жер кадастрын толықтай жүргізу қажет етеді.

- Қазақстандығы жер кодексіне сәйкес мемлекет жер кадастры мынандай бөліктерден тұрады:

- жер участкесін тіркеу;
- жер участкесін бағалау;
- жерді сандық және сапалық есепке алу;
- МЖК ААЖ;

Жер кадастрында орындалатын жұмыстардың көлеміне қарай екі түрге бөлінеді олар – бастапқы (негізгі) және кейінгі (ағымдағы).

Бастапқы кадастрдың міндеті – облыс, аудандағы жер участкелерін кадастрлық есепке алатын жерлерды табиғи, құқықтық және экономикалық жағдайы туралы бастапқы мәліметтерді алу.

Негізгі кадастрды жүргізу барысында елдин жер қорының көлемі, жердің негізгі жер санаттары бойынша онын бөлінуі мен оларды бағалау туралы мәліметтер алынады. Негізгі жер кадастры әдетте жерді түсіру, сипаттау және бағалау жұмыстарынын үлкен көлемімен байланысты.

Кейінгі (ағымдағы) жер кадастры мен есепке алудын міндеті жердің бөлінуінің, сапасынын, пайдаланыну кезіндегі өзгерісін анықтау және жер кадастрлық құжаттарға енгізу және жанадан құрылатын жер участкелері туралы мәліметтерін енгізу болып табылады.

Осылайша, негізгі және ағымдағы жер кадастры еліміздің жер қоры туралы ақпарат алумен қатар, жердің дұрыс өз мақсатында пайдаланылып жатырғанын бақылау, жерге мемлекеттік және жеке меншік құқығын қорғауға мүмкіндік береді. Негізгі және ағымдағы түгендеу жұмыстары арасындағы байланыс біріншісі жерге толық сипаттама береді және оны қызмет аясында

анықтайды, екіншісі, біріншісінің ақпаратын жаңартып, толықтырып, біріншісінің деректерің заманауи деңгейде жүйелі түрде жүргізеді.

Жер кадастры бойынша жұмыстарды ұйымдастыру мен жоспарлаудың процесінің ең негізгі кезеңі болып табылады.

- Жер кадастры бойынша орындалатын жұмыстар қадамы мынадай:

1. Жұмыстық мақсаты мен міндетін анықтау. Бұған кадастрлық мәліметтер базасын құру немесе оны жаңарту, геодезиялық өлшемдердің сапасын жақсарту, жерді түгендеу және басқа да міндеттер кіреді;

2. Ресурстандың анықтамасы. Қаржыландыру, персонал, жабдық, технология және тағы басқалары сияқты жер кадастры бойынша жұмыстарды жүргізу үшін қажетті ресурстарды анықтау;

3. Жұмыс жоспарын әзірлеу. Жұмыс жасау барысында қойылған жұмыс жоспарын қойылған мақсаттар мен қолжетімді ресурстар негізінде жасау. Жоспар жұмыс кестесін, қызметкерлер арасындағы міндеттерді бөліну және прогресті бағалау үшін бақылау нүктелерін қамтуы;

4. Мемлекеттік органдар, жергілікті әкімшіліктер, жеке тұлғалар және басқа да мүдделі тараптар сияқты процестің әртүрлі қатысушылары арасындағы іс- қимылдарды тиімді үйлестіруді қамтамасыз ету керек;

5. Мониторинг және бақылау. Жер кадастры бойынша жұмыстардың орындалуына тұрақты мониторинг жүргізіп әрдайым олардың сапасын анықтап отыру керек;

6. Есептелік. Жер қадасты бойынша жұмыстарды орындаудың ең соңынан орындалатын жұмыс. Қолда бар нәтижелер мен пайдаланылған ресурстар туралы есеп болу керек. Бұл есеп тапсырып беруші тұлғаға немесе тиісті мемлекеттік органға тапсырылады;

Жалпы, жер кадастры бойынша жұмыстарды жоспарлау мен ұйымдастыру жер ресурстарын тиімді басқаруда маңызды рөл атқарады және жұмыс барысында қойылған мақсаттарға қол жеткізуді қамтамасыз етеді. Кадастрлық жұмыстарды тиімді орындау үшін дұрыс жоспарлау және ұйымдастыру қажет. Ол жұмыстар әртүрлі кезеңдер мен процестерден тұрады. Кадастрлық жұмыстарды жоспарлаудың негізгі кезеңдері бар.

Кадастрлық жұмыстардың мақсат міндеттерін айқындау. Жұмыс барысында нені орындау керек екенін нақты анықтау керек.

Мысалы:

- кадастрлық деректерді жаңарту;
- жер участкелерінің шекараларын анықтау;
- меншік құқыған тіркеу және тағы басқалары;.
- қойылған мақсат міндеттер негізінде іс қимылдардың егжей-тегжейлі жоспарын дайындау, қажетті ресурстарды және жұмыстарды орындау мерзімін кою;

- әдістермен технологияларды айқындау.

Кадастрлық жұмыстарды жүргізудің әдістерін таңдау нақты шарттар мен міндеттерге байланысты. Жер участкесінің шекарасын анықтау үшін аэрофототүсірілімдер немесе GPS-технологияларын пайдаланады.

Жауапты орындаушы қызметкерлерді тағайындап команда ішінде қатысушылар арасында жұмыстарды бөліп алып жұмыс сапасы мен жылдамдығын қамтамасыз ету керек. Кадастрлық жұмыстардың орындалуын бақылауды жүзеге асыруды, жұмыс соңында орындалған нәтижелерді басында қойылған мақсаттар мен салыстыру. Соңында атқарылған жұмыстар реті бойынша есеп тапсыру.

Кадастрлық жұмыстарды дұрыс жоспарлау ресурстарды тиімді пайдалануға, қателіктер санын азайтуға және жұмыс барысында алға қойылған мақсат міндеттерді дұрыс орындалуын қамтамасыз етуге мүмкіндік береді.

- Кадастрлық жұмыстарды жоспарлау нақты және сапалы өлшеулер жүргізу және жер учаскелерінің шекараларын айқындау үшін орындалуы қажет бірқатар кезеңдер мен іс-қимылдардан тұрады. Кадастрлық жұмыстарды жоспарлаудың негізгі қадамдары мынандай:

1. Ақпарат жинау; Кадастрлық нөмірді, меншік құқығы туралы жоспарлар мен құжаттарды қоса алғанда, жер учаскесі туралы барлық қолжетімді ақпаратты жинауды бастау.

2. Жұмыс көлемін бағалау; Кадастрлық өлшеулер жүргізу және учаскенің шекарасын анықтау үшін қажетті жұмыс көлемін анықтау. Бұл аумақты зерделеуді, топографиялық ізденістер жүргізуді және басқа да жұмыстарды қамтуы мүмкін.

3. Техникалық құжаттаманы дайындау; Өлшеу әдістерін, пайдаланылатын жабдықты, орындау мерзімдерін және шығындарды бағалауды қоса алғанда, жұмыс жоспарын әзірлеу.

4. Тапсырыс берушімен келісу; Тапсырыс берушімен (учаске иесімен немесе басқа мүдделі тұлғамен) жұмыс жоспарын талқылаңыз және барлық егжей-тегжейлер мен талаптарды нақтылау.

5. Қажетті рұқсаттарды алу; Жергілікті заңнаманың талаптарын тексеріңіз және кадастрлық жұмыстарды жүргізу үшін барлық қажетті рұқсаттарды алу.

6. Өлшеулерді жүргізу; Арнайы жабдықтар мен әдістерді пайдалана отырып, бекітілген жоспарға сәйкес өлшеулерді орындау.

7. Деректерді өңдеу: Алынған деректерді өңдеңіз, есептер мен картографиялық материалдарды жасаңыз, учаскенің шекарасын анықтау.

8. Нәтижелерді ұсыну; Тапсырыс берушіге орындалған жұмыстар туралы есепті, сондай-ақ учаскеге меншік құқығын тіркеу үшін қажетті құжаттарды ұсыну.

9. Сапаны бақылау; Орындалған жұмыстардың сапасын бақылауды жүргізіңіз, олардың белгіленген стандарттар мен талаптарға сәйкестігіне көз жеткізу.

10. Құжаттарды мұрағаттау; Барлық алынған деректерді, есептер мен құжаттамаларды заңнама талаптарына сәйкес сақтау [4].

2.2 Жер кадастрлық жұмыстарды ұйымдастырудың тәсілдері

Жер кадастрлық жұмыстарды ұйымдастыру процесі – бұл жерді тіркеу, мәліметтерді топтау, анализдеу және оларды қолдану мүмкіндігін беретін кадастрлық жұмыс. Бұл процесті ұйымдастырудың мақсаттары арасында жерді тұрақты қолдану, жер ресурстарын дұрыс қолдану, жердің пайдаланушыларының құқықтарын қорғау болып келеді.

Жер кадастрын ұйымдастырудың негізгі қадамдары:

1. Жерді тіркеу. Жерді есепке алудан жерді тіркеуден айырмашылығы, жер участкелерін тіркеу барлық мемлекеттік жер қорын қамтымайды, тек пайдалануға беріліп жатқан аумақты ғана қамтыйды. Мемлекеттік резервтегі бос жерлерге жүргізілмейді. Жерді есепке алу мәліметтері жерді бағалауда қолданылады. Меншік құқығымен жерді пайдалану құқығын қорғауды күшейтеу үшін жер участкаларымен жұмыс барысында, жерді мемлекет қоры үшін сатып алу кезінде, жер дауларын шешу және тағы басқа жағдайларда тіркеу деректерінің маңызы зор.

Жер кадастрының негізгі құжаттары осылар:

- жер участкелерінің жер кадастрлық істері;
- тиісті әкімшілік аумақтық бірліктің мемлекеттік жер кадастрлық кітабы;

- жер кадастр картасы;

- жер участкелерінің мемлекеттік тізімі;

Жер кадастры органдарында тіркеу жұмыстарын жасау тобы құрылады, кадастрлық тіркеуде өзгертулер болса жасалады және жер айналымын тіркеу мәліметтер базасына енгізеді.

2. Анализдеу. Топталған мәліметтерді анализделеді немесе осы анализ арқылы жердегі потенциалды қолдану мүмкіндігі мен ресурстарды дұрыс қолдану мүмкіндігі бағаланады.

3. Мәліметтерді қолдану. Анализделген мәліметтер пайдаланушыларға ұсынылады, олар осы мәліметтерге сүйене шешімдер қабылдайды.

Жер кадастрлық жұмыстарды ұйымдастыру процесі – бұл жердегі ресурстарды дұрыс қолдану, пайдаланушыларды қорғау мен олармен өзара мәселелерді шешу мақсатында орындау үшін маңызды процес болып табылады.

Жер кадастрлық жұмыстарды ұйымдастырудың тәсілдерінің даму процесінің бірнеше қадамдары бар, олар:

Бірінші қадам - кадастрлық жұмыстарды жоспарлау мақсаты мен мақсаттары белгіленеді. Жер кадастрындағы мәліметтер топталады және оларды өңдеу үшін қажетті ресурстар жиналады;

Екінші қадам - кадастрлық жұмыстарды жоспарлау кезінде жұмысқа қатысты іс-шаралар жасалады. Бұл іс-шаралар арқылы, кадастрлық жұмыстарды жоспарлау үшін керек болатын мәліметтер топталады және оларды өңдеу үшін көрсеткіштер көрсетіледі;

Үшінші қадамда кадастрлық жұмыстарды жоспарлау арқылы топталған мәліметтерді өңдеу және тексеру жұмыстары орындалады;

Төртінші қадамда кадастрлық жұмыстарды жоспарлау аясында топталған мәліметтер базасы жасалады. Бұр база арқылы пайдаланушылар өзгертулерді жасап, мәліметтерге қол жеткізу мен көрсету мүмкіндігіне ие болады;

Сонымен, кадастрлық жұмыстарды ұйымдастыру процесі бойынша тәсілдер тиімді негізделеді және мәліметтерді дәлелдей алады.

Кадастрлық жұмыстарды ұйымдастыру түпкілікті мақсатқа қол жеткізуге бағытталған қандай да бір қызметтегі ақпараттар іс-әрекеттер тәртібін реттеу түсінігін жатқызады [5].

Кадастрлық жұмыстарды ұйымдастырудың кезеңдері мынандай:

1. Іздестіру жұмыстарының кезеңдері мен түрлерін анықтау;
2. Жұмыс реттілігін анықтау;
3. Жобалау - іздестіру жұмыстарының құнын есептеу;

Оған сметалар мен нормативтік құжаттар жатады. Жерге орналастыру, геодезиялық және кадастрлық жұмыстардың құнын автоматты түрде анықтау үшін смета әзірленеді. Смета құжатында коэффициенттердің егжей-тегжейлі есебін және түсіндірмелері бар құжаттарды жасауға, қорытынды бағаны жазбаша жазуға, жалпы қорытындыға жоғарылататын немесе төмендететін коэффициентті енгізуге және қосымша баға салығымен бірге немесе онсыз сметаны есептеуге мүмкіндік береді. Геодезиялық, жерге орналастыру және кадастрлық жұмыстардың көлемі бойынша деректерді енгізу үшін арнайы нысан құрылады. Оған ыңғайсыз кезеңдердегі, шұғыл жағдайларда инфляцияны ескеретін, «жалпы нұсқауда» қарастырылған коэффициенттер кіреді.

4. Жер-кадастрлық жұмыстар және оларды қаржыландыру;

5. Шарт құжаттамасын рәсімдеу және келісім-шарт пен күнтізбелік жоспарды жасау тәртібі;

6. Орындалған жұмыстарды бақылау және қабылдау, сондай-ақ қабылдау-тапсыру актілерін жасау;

7. Орындаушының жұмыс уақытын және орындалған жұмыстарды есепке алу;

8. Нысандар және еңбекақы төлеуді ұйымдастыру;

Кадастрлық жұмыстарды орындау олардың далалық және камералдық жағдайларда атқарылған шараларына байланысты болады. Сондықтан, жұмыстың бір түрін жоғары білікті мамандар тобы орындаса, ал екіншісін орындаушылар тобы жасайды. Осыған байланысты өндірістік үрдістерді құрамдас бөліктерге, яғни жеке үрдістерге бөлудің нысаналы қажеттілігі бар. Бұл сондай-ақ мамандардың біліктілігін, еңбекті ұйымдастыру нысанын, жерге орналастыру әрекеттерінің түрлерін және тағы да басқа ескерілуі тиіс жұмыстарға баға беруді әзірлеу үшін керек. Жерге орналастыру үрдісін құрамдас бөліктерге бөлмей есепке алу, есеп беру жұмыстарын жүргізу және жерге орналастыру өндірісін басқаруды тиісті түрде ұйымдастыру мүмкін емес.

Далалық жұмыстар бұл тікелей жобалау нысанында орындалатын, экспедициялық жағдайлардағы және маусымдық сипатта болатын іздестіру және жобалау жұмыстары. Бұған жерді зерттеу, жерге орналастыру жобасын жасау, келісу және істелінген жобаны нақты жер бетіне көшіру жұмыстары

жатады. Далалық жұмыстарға, сондай-ақ жобалық шешімдерді орналастырудың ықтимал нұсқаларын нақты қарастыра отырып, жерге орналастыру жобаларын жасау жөніндегі жасалынатын кейбір жұмыстарды да жатқызуға болады.

Камералдық жұмыстар жобалық іздестіру ұйымдарының өндірістік ғимараттарында (мамандандырылған цехтарда) орындалатын, іздестіру мәліметтерін өңдеу, территорияны ұйымдастыруды жобалау, құжаттарды ресімдеу жөніндегі жұмыстар жатады. Камералдық жұмыстар барысында жобаны әзірлеу үшін мәліметтерді жинау, жүйелеу, зерттеу және бағалау, техникалық жобаны әзірлеу және жерге орналастыру құжаттарын ресімдеу жүргізіледі.

Мұндай жұмыстарды ұйымдастыру камералдық жұмыстар үшін де, далалық жұмыстар үшін де, яғни кейінгі жұмыстарды орындауды бастау үшін алдыңғы өндірістік үрдістің белгілі бір көлемі орындалуы керек .

Кадастрлық жұмыстардың нәтижесіне мыналар жатады:

- жерге орналастыру жоспары;
- техникалық жоспар;
- тексеру актісі;

2.3 Жер кадастры жұмыстарын тиімді жоспарлаумен ұйымдастырудың нәтижесі

Жобалау бұл инженерлік – кономикалық жұмыстар болып табылады. Оның мазмұны мен толықтығы жерге орналастыру жұмыстарының сапалылығын қамтамасыз етеді. Жобаны құруда жердің өндірістік қабілеті, шаруашылықтың территориясын ұйымдастыру мақсатына сәйкес және жобалауда өндірістік іс барысының орындалуына ең жақсы жағдай жасау мақсатында, зерттеледі.

Жер кадастр жұмыстарын тиімді жоспарлау мен ұйымдастырудың нәтижесі көптеген пайдаланушылар үшін жер кадастрының негізгі мақсаттарын жүзеге асыратын және зерттеу жұмыстарын жүргізуге мүмкіндік беретін өзгерту процесін анықтау болып табылады. Тиімді жоспарлау мен жер кадастры жұмыстарын ұйымдастырудың нәтижелерін көрсету үшін бірқатар мақсаттарды орындау қажет . Оларға мыналар жатады:

Жер кадастрын өзгерту; Тиімді жоспарлау мен ұйымдастырудың негізгі мақсаты жер кадастрын өзгертуге қатысты пайдаланушылар қажеттіліктерін қанағаттандыру. Осы мақсатты орындау арқылы жер кадастры қызметін қолдануға мүмкіндік береді.

Технологияларды жеткізу; Тиімді жоспарлау мен жер кадастры жұмыстарын ұйымдастыруды аяқтау үшін өзгертілген технологияларды жеткізіледі. Осы технологиялар арқылы кадастрлық органдар жер туралы деректерге шекараларды белгілеуге және деректерді талдауға мүмкіндік ашылады.

Басқару процесін орындау; Жер кадастры жұмысын ұйымдастыруды тиімді жоспарлаумен орналастыру, басқару процестерін өзгерту мақсаттарды орындау арқылы мемлекеттік қызметтерді қолдайды.

Байланысты орнату; Тиімді жоспарлау мен жер кадастры жұмыстарын ұйымдастыру коммуникациялық орналастыру – басқа қоршаған пайдаланушылармен, аймақтық органдармен және басқа пайдаланушылармен байланысты қамтамасыз етеді.

Мониторинг және бағалау; Жер мониторингі – жердің пайдаланылуы мен қорғалуын мемлекеттік бақырлау, болып жатқан өзгерістерді дер кезінде анықтау, оларға бақылау жұмыстарын жүргізу, одан әрі дамуын бақылау және теріс процестер салдарының алдын алдын алу және жою жөнінде ұсынымдар әзірлеу мақсатында жер қорының сапалық және сандық жай күйіне базалық жедел, жерді ғарыштан қашықтықтан зоннтау деректерін пайданала отырып жүргізілетін байқаулар жүйесі болып келеді.

Жер кадастры жұмыстарын ұйымдастыруда мониторинг пен бағалау тиімді жоспарлаумен орналастыру процестерді тексеру, талдау, нәтижелерді талдауды қолданады.

Өндірісті басқару жүйесінде жоспарлау орталық звено ретінде жерге орналастыру бойынша жоба – ізденістіру жұмыстарын жүргізуге бағытталған жобалау мекемесінің қызметінің барлық жақтарын қамтуы қажет. Соның нәтижесінде жоспарлау алдына нақтылы мәселелер қойылады, олар экономикалық көрсеткіштер және рычагтар жүйесі көмегімен мыналарды қамтамасыз етуі қажет:

- жобалау – сметалық құжаттарды дер кезінде белгіленген санда және көлемде шығару;

- жобалау – сметалық жұмыстарды жүргізуге қажетті еңбек пен шығынды аз шығару;

- еңбек өнімділігін арттыру, жерге орналастыру жұмыстарын ұйымдастыру және басқаруды жетілдіру;

Жылдық жоспарды жасау – бұл жобалау мекемесінің барлық өндірістік және шаруашылық қызметін, сондай-ақ әлеуметтік дамуын айқындайтын бағдарламаны жасау керек. Жерге орналастырудың жылдық жоспары едәуір жұмыстың маусымдық орындалуын бейнелейді, сондықтан оларды жасағанда жұмыстардың орындалу мерзімі мен орнын ескерген жөн, бұл жағдай өндірісті ұйымдастырумен қатар, қаржының мөлшерімен де байланысты болады. Бір жағынан жоспарлау кезінде жобалау мекемесінің мамандарының еңбекті бөлу және бірігіп жасауды ескере отырып жыл бойы инженерлік-техникалық құрамның жұмыспен қамтылуына көңіл аудару керек. Жоспарлау кезінде бұл жағдай жұмыс көлемін маусым кезеңіне, өндірістік процестің белгілі құрылымына сәйкес анықтаумен және келесі жылға өтетін жұмыстармен қамтамасыз етіледі. Жұмыстардың маусымдығын оларды кварталға бөлгенде ескерген қажет.

Перспективалық жоспар – бұл кәсіпорынның экономикалық және әлеуметтік даму жоспары. Онда 12 бөлім болады:

- 1) жұмыстарды өндіру және өнімді өткізу;
- 2) өндірісті техникалық дамыту және ұйымдастыру;
- 3) өндіріс жоспарының экономикалық тиімділігін арттыру көрсеткіштері;
- 4) нормалар мен нормативтер;
- 5) еңбек және еңбекақы;
- 6) өндірістің өзіндік құны, пайдасы және рентабельділігі;
- 7) күрделі құрылыс;
- 8) материалдық-техникалық жабдықтау;
- 9) экономикалық ынталандыру қорлары;
- 10) қаржылық жоспар;
- 11) ұжымның әлеуметтік дамуы;
- 12) табиғатты қорғау және табиғи ресурстарды ұтымды пайдалану;

Жерге орналастыру жөніндегі жобалау мекемелерінің жұмыстарының маңызды ерекшелігіне жобалау және іздестіру жұмыстары үшін есептеу тапсырысшы біткен жобаларға және іздестіруге толық беретінін және объектілерге кезеңмен беретін ескеру керек. Осындай жүйеде орталықтандырылған жоспарлаудың деңгейі төмендейді де жобалау мекемелеріне өндірістік және қаржылық – шаруашылық қызметіне үлкен құқық береді. Жаңа жағдайда экономикалық рычагтың рөлі өсе бастады да пайда, баға, өзіндік құны жобалау және іздестіру мекемелерінің шаруашылық-қаржылық қызметінің барлық жақтарын қамтиды.

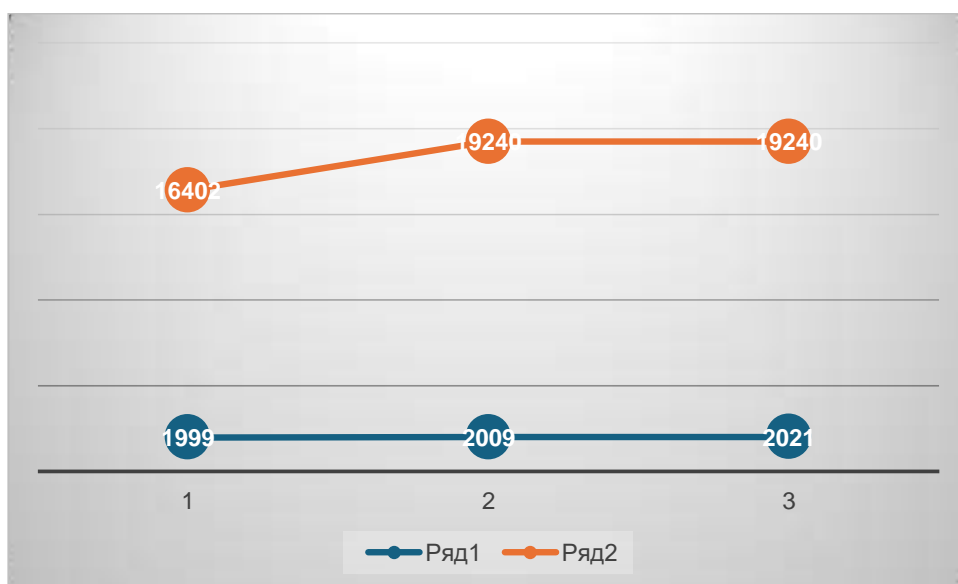
Осының бәрі жобалау – іздестіру жұмыстарына, жерге орналастырудың сапасын жақсартуға, еңбек өнімділігін арттыруға, шығын азайтуға, сонымен қатар экономикалық ынталандыруды жетілдіруге бағытталған.

Шаруашылықтың жаңа жүйесіне өткізілген жерге орналастыру жөніндегі жобалау мекемелерінде негізгі көрсеткіштерді жоспарлау, экономикалық ынталандыру қорын құру және пайдалану, пайдалы бөлу, несие беру және есептеулер әдістемелік нұсқауларға сәйкес жүрізіледі.

3 Мақтаарал ауданының жер кадастр бөлімін жоспарлау және ұйымдастыру

3.1 Мақтаарал ауданы, Атакент кентіндегі мектепті жобалау кезіндегі инженерлік геодезиялық жұмыстар

Атакент кенті 1998 жылға дейін Ильич болып келген – Түркістан облысы, Мақтаарал ауданындағы кент. Атакент кенті әкімдігі мен Мақтаарал ауылдық округінің орталығы.(9, 10- суреттерде көрсетілген).Атакент кентінің халық саны (8-суретте көрсетілген).



8 сурет – Атакент кенті халық саны (диаграмма)



9, 10-сурет – Атакент кенті картада

Қазіргі таңда Атакент кентінде адам саны оның ішінде мектеп оқушыларының санының артуына байланысты балаларға мектепте кабинет

саны жетіспеуде. Бұрын 2 аусымда оқыған болса, қазір 3 аусым болған. Ол сабақ уақынының қасқаруына және білім сапасына кері әсерін беріп жатыр.

«Жайлы мектеп» бағдарламасы бойынша мектеп салу жоспарлануда.

Жаңа форматтағы мектептердің құрылысына қойылатын талаптар:

1.7 - жобалық қуаттылыққа сәйкес мектептерді жобалаудың нақты үлгілік тапсырмалары әзірленді және бекітілді;

2. эргономикалық талаптарды, сондай - ақ оқу процесін ұйымдастыруда студенттер мен оқытушылардың қажеттіліктерін ескере отырып, технологиялық жабдықтар мен жиһаздың толық тізімі бекітілді;

3. бастауыш және жоғары сынып оқушылары үшін оқу кабинеттері, санитарлық тораптары, спорт залдары бар жеке блоктар қарастырылған;

4. заманауи техникалық құралдарды енгізуге байланысты қауіпсіздік шаралары мен лицензиялық қорғау күшейтілді, күзет қызметі қызметкерлеріне қойылатын біліктілік талаптары күшейтілді;

5. ерекше білім беру қажеттіліктері бар балалар үшін кедергісіз орта қамтамасыз етіледі;

6. мектептерді заманауи пән кабинеттерімен жабдықтау талаптары қойылды;

7. оқушыларға ыңғайлы болу үшін оқу құралдары мен киім-кешектерді сақтауға арналған жеке шкафттар және қосымша гардероб орнатылды.

Министрлік 2023 жылдың қазан айында «Атамекен » Ұлттық кәсіпкерлер палатасы мен салалық қауымдастықтардың ұсыныстарын ескере отырып, ұлттық жоба аясында отандық тауар өндірушілерді қолдау бойынша қосымша шаралар енгізді.

Ыңғайлы мектептерге қажетті жиһаздар «Самұрық-Қазына» және «Атамекен» тізілімдеріне енгізілген отандық өндірушілерден ғана алынатыны белгілі болды.

Мектеп құрылысы кезінде, оның ішінде сыртқы қасбеттерде жергілікті өндірушілердің өнімдері, сондай-ақ қолайлы жағдайларға негізделген алдын-ала келісім-шарт тәсілі қолданылады. Мектеп учаскелерінің аудандары (1-кестеде көрсетілген).

Ұлттық жоба ең алдымен білім сапасы мен оқу үдерісын ұйымдастырудың тиімділігін қамтамасыз етуге көмектеседі. Сондықтан «Білім берудегі 1000 өзгеріс көшбасшысы» жобасы аясында Білім министрлігі жайлы мектептерге директорлардың жаңа буынын таңдауды бастады.

Жаңа мектептерді кадрлармен қамтамасыз ету үшін жас кадрлар мен тәжірибесі бар мұғалімдердің біліктілігін арттыру арқылы педагогикалық база құрылады. Мектеп салынуы жоспарланып отырған жер тілімі (11, 12, 13-суреттерде көрсетілген).



11-сурет – Мектеп салатын жер телімі

192882081379		192882081379	
<i>Кадастровый паспорт отсутствует</i>		Вид права	временное возмездное краткосрочное землепользование
Кадастровый номер	192882081379	Целевое назначение	для строительства здания школы
Текущий адрес	обл. Туркестанская, р-н Мактааральский, п. Атакент, ул. А.Копжасаров, уч. 90	Площадь всего по документам	40580,00 м ² (4,0580 га)
Категория земель	Земли населенных пунктов (городов, поселков и сельских населенных пунктов)	Кадастровая стоимость	0 тг
Вид права	временное возмездное краткосрочное землепользование	Статус ЗУ	
Целевое назначение	для строительства здания школы	РКА по ИД	
Площадь всего по документам	40580,00 м ² (4,0580 га)	Адрес по ИД (рус)	Туркестанская обл., Мактааральский р-н, п. Атакент, 208 кварт., участок 1379
		Адрес по ИД (каз)	Туркестанская обл., Мактааральский р-н, п. Атакент, 208 кварт., участок 1379

12, 13-сурет – Жер телімі туралы ақпарат

Кесте 1 – Мектеп участкелерінің аудандары

№	Атауы	Ауданы м2	% жалпы ауданнан
1	Участок ауданы	37500	
2	Резервты уч ауданы	9100	
	Участок ауданы	28400	100
3	Құрылыс ауданы	4374,24	15,4
4	Жабынды ауданы	11095	39,1
5	Көгалдандыру алаңы	6038	21,3
6	Кіреберіс пен соқыр аймақ	500,2	1,8
7	Жер жамылғысының аумағы	6392,56	22,5

Қойылған мақсатты іске асыру үшін келесі қызмет түрлерін жүзеге асырады:

1) Жер учаскесін бөліп беру – бұл жерді қорғау және пайдалану туралы заңнамада жазылған, жер учаскесін қалыптастыру, алып қою және немесе беру, оның шекарасын белгілеу және бекіту, жер учаскесін құруды және жер учаскесіне құқықтардың, құқықтардың шектеулерінің туындауын мемлекеттік тіркеу рәсімдерін құрайтын жерге орналастыру іс-шаралары;

2) Рұқсат беру құжаттамасы (разрешительная документация) - атқарушы билік органдары инженерлік, іздестіру, жобалау, сәулет-жоспарлау, құрылыс-монтаждау жұмыстарын жүзеге асыруға, сондай-ақ жер пайдалануға беретін құжаттар жинағы;

3.2 Ішкі шаруашылық жерге орналастыру

Ішкі шаруашылық жерге орналастыру – бұл жерге орналастырудың жеке түрі және тәуелсіз бөлімі. Жобалау объектісі ішкі шаруашылық жерге орналастыру аумақтық ұйым АӨК кәсіпорындарында өндіріс. Ішкі шаруашылық жерге орналастыру мақсаты – жерге орналастыру экономикалық, экологиялық және пайдаланудың әлеуметтік тиімділігі және ауыл шаруашылығы жерлерін қорғау әзірлеу, негіздеу және жүзеге асыруды қамтамасыз ететін іс-шаралар кешенін ең оңтайлы пайдалану әрбір жер учаскесі оны ескере отырып жеке сипаттамалары, ұлғайту өндірістің рентабельділігі ауыл шаруашылығы өнімдері.

Ішкі шаруашылық жерге орналастыру міндеттері:

- тағайындауды анықтау және ұйымдастыру әрқайсысын ұтымды пайдалану және қорғау;

- қасиеттері мен орналасуы, даму деңгейі өндіргіш күштер, жер қатынастары,

жоғары өнімділікті қамтамасыз ету мақсаты ауыл шаруашылығы дақылдары мен өнімділігі топырақ құнарлылығын арттыру және олардың деградация процестерін тоқтату;

- тепе-теңдікті, сандық және негізгі арасындағы сапалық пропорционалдылық шаруашылықтағы өндіріс элементтері мен шарттары;

- құрылымын, мөлшерін және орналасуын белгілеу ауыл шаруашылығы өндірісінің салалары табиғи және экономикалық жағдайларды ескере отырып шаруашылық, өндірістік және жердің аумақтық қасиеттерін белгіленген өндірісті орындау максималды тиімділігі бар бағдарлама, күшті жем базасын құру, және оны арттыру;

- күрделі салымдардың, еңбек салымдарының тиімділігі ресурстар, материалдық-ақшалай қаражат, ал жалпы бәсекеге қабілеттілікті жақсарту және ауыл шаруашылығы рентабельділігі өндіріс;

- ұйымдастырушылық - аумақтық жағдай жасау ауыл шаруашылығы мәдениетін арттыру, жоғары өнімді пайдалану ауыл шаруашылығы техникасын

енгізу нақты егіншілік технологиялары, Ғылыми еңбекті ұйымдастыру және басқару ауыл шаруашылығы өндірісі, жұмысшыларды дұрыс жүзеге асыру ауыл шаруашылығындағы процестер;

- іс-шаралар кешенін әзірлеу және енгізу жерді мелиорациялау, қоршаған ортаны қорғау бойынша, экологиялық тепе-теңдікті сақтау табиғат, мәдени ландшафттарды құру;

- жер - бағалау жүйесін әзірлеу реттеу үшін қажетті нормативтерді ішкі шаруашылық жер қатынастары, ішкі жоспарлау және басқару, ауданды, сапаны және басқа да міндеттерді шешу жер учаскелерінің орналасқан жері.

Ішкі шаруашылық жерге орналастыру жерді өз қарамағымызға алудан басталады. Азаматпен кездесе отырып, жерді өз атымызға аударғаннан кейін, разбивка жасалып, жердің координаттарын толықтап, анықтап, жерге орналастыру жұмыстарын жасаймыз. Оны біз 13 бөлімге бөліп қарастырамыз:

- 1) геодезиялық жұмыс негіздемесін құру;
- 2) түсіріс орындау;
- 3) пландармен карталар құрастыру;
- 4) коректировка, Жаңарту жұмыстары;
- 5) жаңадан план құру;
- 6) жер пайдалану аумақтарын анықтау;
- 7) карталармен пландар көшірме ретінде жобалық план жасау;
- 8) объектілерді алдын ала искиз жасау;
- 9) объекті техникалық жобалау;
- 10) жобаны жер бетіне көшіруге дайындық;
- 11) жобаны көшіру;
- 12) атқарушылық түсіріс;
- 13) деформация мен шөгіндіні бақылау;

Алдыңғы айтқан 4 кезекте, жердің бұрынғы архивын көтеріміз. Яғни олар, жердің топырақтың жағдайы, климаты, сейсмикалық қабаттары, жердің орналасқан географиялық жағдайы, диаграммалары, кестелері, елді мекеннің планы, су құбыр трубасы, интернет және тоқ кабельдері.

Жұмыстың 2-ші мен 3-ші кезеңі құрылыстан тұрады. 3 - кезең Мектепті сумен қамтамасыз ету болып табылады [6].

3.3 Кадрлар балансын құру

Кадрлардың балансы – бұл есепті кезеңнің басындағы тізімдік сан, оған қоса есепті кезеңге қабылданған, есепті кезеңге шыққандардың санын алып тастағандағы саны. Нәтижесінде есепті кезеңнің соңында қызметкерлердің тізімдік санын аламыз.

Жалпы айналым коэффициенті қабылданған және кеткен қызметкерлердің жиынтық санының орташа тізімдік санына қатынасымен анықталады.

Қажетті инженер – техникалық персоналдың санын көрсететін әр жұмыс түрі бойынша қорытындысын өндірістегі қазіргы кезде қалыптасқан мамандар

санымен салыстырып кадрлар балансы құрылады.

Кадрлар балансы мекеменің кадрлармен қамтамасыздығын анықтау үшін жасалады. Бастапқы жұмыстар нәтижесі және мекемеде қазіргі кезде бар мамандар саны және сапасы бойынша 2-ші кестеде салыстырылып, баланс құрылады: артық және жетіспейтін мамандар саны анықталады. Егер айырмашылық 10 проценттен көп болса, ЖО МемҒӨО-ның филиалына мамандарды сұрайды және сырттан жұмысқа адам алады [7].

Жерге орналастыру жұмыстарының мөлшерін есептеу кестесі, кадрлар балансы, мекеменің құрылымына және соған байланысты қалыптасқан мамандардың санына қажетті еңбек ақы қоры, шығындар сметасы (А қосымшасында көрсетілген).

ҚОРЫТЫНДЫ

Дипломдық жұмысты қорытындылай келе Мақтаарал ауданы туралы жан жақты ақпарат берілді. Жер кадастры жұмыстарын жоспарлау және ұйымдастыру жұмыстары туралы анықтама беріледі. Жер кадастр бөлімінде жер кадастр жұмыстарын жоспарлау түрлері, ол өзіне қандай қадамдарды қамтиды және олардың орындалу тәртібі туралы айтылды. Зерттеу нысаны етіп алынған Мақтаарал ауданы, Атакент кенті халқының қажеттілігіне керек болған 1500 балаға арналған мектепті жобалау кезіндегі инженерлік геодезиялық жұмыстар, жер телімдерін қалыптастыру кезіндегі кадастрлық жұмыстардың нәтижесі айтылды. Мектеп құрылысындағы кадрлар байланысы мектеп құрылысына жауапты жерге орналастыру жұмыстарының мөлшері негізінде автормен бірге құрастырылды.

ПАЙДАЛАНЫЛҒАН ӘДЕБИЕТТЕР ТІЗІМІ

- 1 Электрондық энциклопедия kk.wikipedia
- 2 Қазақстан Республикасының біріңғай ресми сайты <https://www.gov.kz/?lang=ru>
- 3 Қазақстан Республикасы Ауыл шаруашылығы министрінің 2022 жылғы 3 маусымдағы № 180 бұйрығы.
- 4 Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 20 маусымдағы Жер Кодексі <https://adilet.zan.kz/kaz/>
- 5 Сейфуллин Ж. Т., Сейтхамзина Г. Ж. 2018 жылғы 26 сәуір Қазақстанның жер кадастры <https://kzref.org/almati-2012-sejfullin-j-t-sejthamzina-g-j-azastanni-jer-kadast.htm>
- 6 Мемлекеттік қызметтер және онлайн ақпарат «e-gov».
- 7 Қазақстан Республикасының ресми заңнамалар сайты - adilet.zan.kz

А Қосымшасы

Кесте А.1 – Жерге орналастыру жұмыстарының мөлшерін есептеу

Жұмыстың түрі мен кезеңі	Объектердің саны	Объектің орта өлшемі га	Айлық норма		1 объектіге келетін	Барлығы техника айларға аударған
			өлшем бірлігі	айлық норма га		
1	2	3	4	5	6	7
Дайындық кезеңі	Жобаланып отырған базалық станция	0,1	x	x	x	12 ай
Далалық кезең			x	x	x	
Камералдық кезең			x	x	x	
*Ескертпе. Кадастрлық жұмыстардың кезеңдері негізінде автормен құрастырылды.						

Кесте А.2– Кадрлар балансы

Салыстыру	Барлығы жылдық	Оның ішінде					
		Аға инженер	Инженер	Аға техник	Техник	Геодезист	Топ жетекші
Жоспар бойынша қажет	6	1	1	1	1	1	1
Нақты бары	6	2	1	1	0	1	1
Артықшылық	1	0	0	0	0	1	0
Жетіспеушілік	1	0	1	0	0	0	0
*Ескертпе. Кадрлар бөлімінің мәліметтері негізінде автормен құрастырылды.							

А қосымшасының жалғасы

Кесте А.3 – Кадрлар бөлімі

Қызмет атауы	Жұмысшылар саны	Еңбекақысы, мың тг
Топ жетекшісі	1	150
Аға инженер	1	190
Инженер	1	130
Геодезист	2	100
Техник	3	100
Аға техник	1	160
Қызмет етушілер		
Аға бухгалтер	1	200
база меңгеруші	1	150
шофер	1	90
базадағы жұмысшы	2	220
Барлығы:	11	1490
<i>*Ескерту. Жұмыс мөлшеріне сәйкес автормен құрастырылды.</i>		

Кесте А.4– Жерге орналастыру топтарын құру

Жерге орналастыру	Топпен орындалатын жұмыс түрі	Техникалық айлар саны	Топ құрамы	Саны
1	2	3	4	5
1 топ	Дайындық кезеңі	3 ай	Топ жетекші, аға инженер, инженер, аға техник, техник, геодезист	6
	Далалық кезең: Жобаны жер бетіне көшіру			
	Құжаттар: техникалық жоспар, межелік жоспар, зерттеу актісі, жер кад. орналасу схемасы			
<i>*Ескертпе. Жерге орналастыру жұмыстарының мөлшері негізінде автормен құрастырылды.</i>				

А қосымшасының жалғасы

Кесте А.5 – Мекеменің құрылымына және соған байланысты қалыптасқан мамандардың санына қажетті еңбек ақы қоры

Қызметтің атауы	Қызметкерлер саны	Айлық еңбек ақы, тг	Жұмыс айлардың саны	Еңбек ақы қоры, тг.	Пәтерлік	Сөткелік, тг	Барлығы тг.	Салық тг	Зейнетақы тг	Медстраховка тг	Барлығы салықсыз тг
1.Топ жетекші	1	150000	3	450000	10000	4500	544500	36443	45000	13500	449557
2. Аға-инженер	1	180000	3	540000	10000	5400	653400	44543	54000	16200	538657
3. Инженер	1	130000	3	390000	-	3900	471900	31043	39000	11700	390157
4. Аға техник	1	150000	3	450000	10000	4500	544500	36443	45000	13500	449557
5. Геодезист	1	100000	0,5	50000	10000	3000	113000	443	5000	1500	106057
6. Техник	1	100000	3	300000	-	3000	363000	22943	30000	9000	301057
Жиыны	6	810000	3	2180000	40000	24300	2690300	171860	218000	65400	2235040
Қызмет етушілер											
1. Аға бухгалтер	1	200000	3	600000	0		600000	49943	60000	18000	472057
2. База меңгеруші	1	150000	0,6	90000	0	-	90000	4043	9000	2700	74257
4. Шоферлер	1	90000	0,6	54000	0	2700	110700	803	5400	1620	102877
5. Базадағы жұмысшы	2	220000	0,6	132000	0	-	132000	7823	13200	3960	107017
Жиыны	5	660000		876000	0	2700	932700	62613	87600	26280	756207
Барлығы	11			3056000	40000	27000	3663000	271438	305600	91680	2994737

А қосымшасының жалғасы

Кесте А.6 – Шығындар сметасы

Шығын статьялары	Құны, теңге
1. Негізгі айлық	3 056 000
2. Сыйлық қор (негізгі айлықтан 8%)	244 490
4. Айлыққа қосымшылық	134 464
6. Сөткелік	568 000
7. Квартирлық	40 000
8. Көтерме ақша	400 000
9. Көмекші құрылыс материалдарының бағасы	63564,8
10. Жабдықтар амортизациясы	35144
11. Консультация, экспертиза, техникалық жәрдем	3667,2
12. Көбейтуге және безендіруге жұмсайтын шығындар	154733,6
13. Административті-шаруашылық шығындар	455038,4
14. Басқа шығындар	14974,4
15. МемжерҒӨО -нің орталық аппаратын қамтамасыз ету	401 517,6
Барлығы схема бойынша	5 570 484

В Қосымшасы


e.gov
"Мемлекеттік қызметтер мен қызметтерді
 (құрылымдық бөлімдер арқылы)
 электронды жеткізуді қамтамасыз ету"

☎ 1414

"Найырмаландырылған құжатты
 (құрылымдық бөлімдер арқылы)
 қағазға аударуға мүмкіндік беретін құрал"

Біріңгі нөмір: 119202200068438
 Уәкілетті нөмір:
 Алу күні/ақпарат күні: 25.10.2022
 Дата қабылдауы:

**"АЗАМАТТАРҒА АРНАЛҒАН
 ҰКІМЕТ" МЕМЛЕКЕТТІК
 КОРПОРАЦИЯСЫ" КЕ АҚ
 ТҰРКІСТАН ОБЛЫСЫ
 БОЙЫНША ФИЛИАЛЫ**



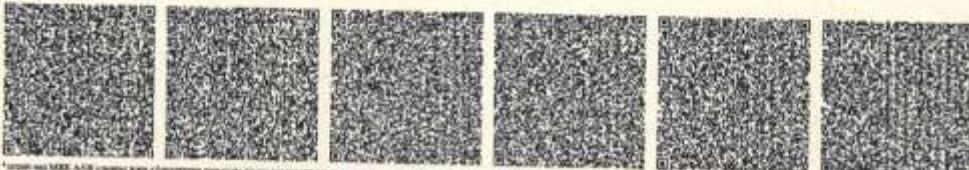
**ФИЛИАЛ ПАО
 "ГОСУДАРСТВЕННАЯ
 КОРПОРАЦИЯ
 "ПРАВИТЕЛЬСТВО ДЛЯ
 ГРАЖДАН" ПО ТУРКЕСТАНСКОЙ
 ОБЛАСТИ**

**Жер участкесіне акт
 2210221320616283
 Акт на земельный участок**

1. Жер участкесінің кадастрлық нөмірі/ Кадастровый номер земельного участка:	19-288-208-1379
2. Жер участкесінің мекенжайы, мененжайдың тіркеу коды* Адрес земельного участка, регистрационный код адреса*	Түркістан обл., Мақтарал ауд., Атакеңт кенті, 208 кварт., 1379 жер телімі Туркестанская обл., Мақтааральский р-н, п. Атакеңт, 208 кварт., участок 1379
3. Жер участкесіне құқығы: Права на земельный участок:	Жер участкесіне уақытша өтеулі жер пайдалану (жалға алу) құқығы Права временного возмездного землепользования (аренды) на земельный участок
4. Аяқталу мерзімі мен күні** Срок и дата окончания**	2027 жылға дейін мерзімге до 2027 года
5. Жер участкесінің алаңы, гектар*** Площадь земельного участка, гектар***	4.0580
6. Жердің саныты: Категория земель:	Елді мекендердің (кенттер, поселкелер және ауылдық елді мекендер) жерлері Земли населенных пунктов (городов, поселков и сельских населенных пунктов)
7. Жер участкесінің нысаналы мақсаты: Целевое назначение земельного участка:	мектеп ғимаратын салу үшін для строительства здания школы
8. Жер участкесін пайдаланудың шектеулер мен ауыртпалықтар: Ограничения и использования и обременения земельного участка:	жоқ
9. Бөлінуі (бөлінбеді/бөлінбейді) Делимость (делимый/неделимый)	бөлінбеді неделимый

* Мекенжайдың тіркеу коды болған жағдайда көрсетілді/Регистрационный код адреса указывается при наличии.
 ** Мерзімі мен аяқталу күні уақытша пайдалану мерзімі көрсетілді/Срок и дата окончания указывается при временном землепользовании.
 *** Жер участкесіне үлесі бар болған жағдайда қосымша көрсетілді/Доля площади земельного участка дополнительно указывается при наличии.

Бұл құжат электрондық түрде қабылданды. Қолданыстағы заңдармен белгіленген тәртіпте қолданыстағы заңдармен белгіленген тәртіпте қабылданды. Қолданыстағы заңдармен белгіленген тәртіпте қабылданды. Қолданыстағы заңдармен белгіленген тәртіпте қабылданды.



* Құжатты МХК АҚШ арқылы және «Сбербанк» арқылы ұсынуға мүмкіндік берілген. Құжаттың ақпараттық қауіпсіздігі мен құпиялығы қамтамасыз етілген. Құжаттың ақпараттық қауіпсіздігі мен құпиялығы қамтамасыз етілген. Құжаттың ақпараттық қауіпсіздігі мен құпиялығы қамтамасыз етілген.

** Құжаттың ақпараттық қауіпсіздігі мен құпиялығы қамтамасыз етілген. Құжаттың ақпараттық қауіпсіздігі мен құпиялығы қамтамасыз етілген. Құжаттың ақпараттық қауіпсіздігі мен құпиялығы қамтамасыз етілген.

В.1 сурет – Жер участкесіне АКТ

В қосымшасының жалғасы

e.gov
 "Қазақстан Республикасының Ақпарат және Қоғамдық Байланыс Министрлігінің электрондық қызметі"
 1414 "Информациясыз өмірсіз ел"
 "Елестік қызмет-қосу"
 Қазақстанның мемлекеттік тілдерімен қолдану"

Күршім нөмірі: 119202200068438
 Уникальды нөмір: 119202200068438
 Ақту күні немесе уақыты: 25.10.2022
 Дата документация

Сызықтардың өлшемін шығару

Выскаса мер линиий

Бұрылғы нүктелердің № № поворотных точек	Сызықтардың өлшемі, метр Меры линий, метр
1-2	121.00
2-3	182.80
3-4	215.00
4-5	210.00
5-1	97.80

Аралас учаскелердің кадастрлық нөмірлері (жер санаттары)****

Кадастровые номера (категории земель) смежных земельных участков****

Нүктесінен От точки	Нүктесіне дейін До точки	Сипаттамасы Описание
А	А	Земли

****Шектесулері сипаттау жөніндегі актінің жер учаскесіне әкпін дайындаған сәтте күнінде/Описание смежности действительно на момент изготовления акта на земельный участок.

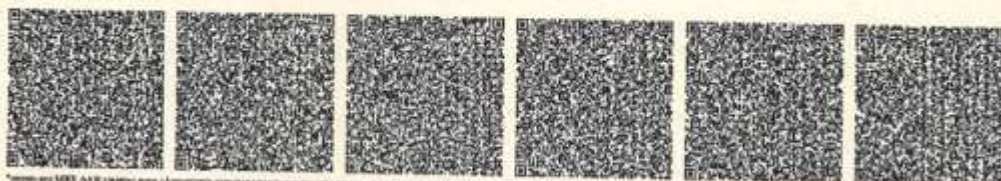
Жоспар шекарасындағы бөге жер учаскелері

Посторонние земельные участки в границах плана

Жоспардағы № № на плане	Жоспар шекарасындағы бөге жер учаскелерінің кадастрлық нөмірлері Кадастровые номера посторонних земельных участков в границах плана	Алаңы, гектар Площадь, гектар
Осы акт	"Азаматтарға арналған үкімет" мемлекеттік корпорациясы" коммерциялық емес акционерлік қоғамының Түркістан облысы филиалының Мақтаарал аудандық тіркеу және жер кадастры бөлімінде жасалды	
Настоящий акт изготовлен	Отдел Мақтааральского района по регистрации и Земельному кадастру филиала некоммерческого акционерного общества "Правительство для граждан" по Туркестанской области	
Мәрдін орны: Место печати:	Начальник отдела К. Тургинов	
Актінің дайындалған күні: Дата изготовления акта:	2022 жылғы «25» қазан «25» октября 2022 года	

Осы актіні беру туралы жағдай жер учаскесіне актілер жазылатын кітапты № 2210221320616283 болып жазылды.
 Запись о выдаче настоящего акта произведена в книге записей актов на земельный участок за № 2210221320616283.

Сізге берілген құжаттың ақпараттық қорғауы үшін қолданылған барлық құжаттардың құпиялығын сақтауға міндеттенесіз. Құжаттың қолданылуы шектелген және оны қолдануға рұқсат берілген адамдарға ғана беріледі. Құжаттың қолданылуы шектелген және оны қолдануға рұқсат берілген адамдарға ғана беріледі. Құжаттың қолданылуы шектелген және оны қолдануға рұқсат берілген адамдарға ғана беріледі.



Құжаттың ақпараттық қорғауы үшін қолданылған барлық құжаттардың құпиялығын сақтауға міндеттенесіз. Құжаттың қолданылуы шектелген және оны қолдануға рұқсат берілген адамдарға ғана беріледі. Құжаттың қолданылуы шектелген және оны қолдануға рұқсат берілген адамдарға ғана беріледі. Құжаттың қолданылуы шектелген және оны қолдануға рұқсат берілген адамдарға ғана беріледі.

В.3 сурет – Жер учаскесіне АКТ

С Қосымшасы

ТҮРКІСТАН ОБЛЫСЫ МАҚТААРАЛ АУДАНЫ ӘКІМДІГІ АТАКЕНТ КЕНТІ ӘКІМІ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ		ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АКИМ ПОСЕЛКА АТАКЕНТ АКИМАТ МАҚТААРАЛСКОГО РАЙОНА ТУРКІСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ШЕШІМ	РЕШЕНИЕ	
<i>30.01.2023</i>	№ <i>14</i>	
Атакент кенті әкімінің 14.10.2022 жылғы № 104 санды шешіміне өзгеріс енгізу туралы.		
Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» Заңының 35,37 бабына сәйкес,Түркістан облысы жер қатынастары басқармасының 17.01.2023 жылғы № Д-1940/39-03-03/1175 санды және Мақтаарал ауданы құрылыс, сәулет және қала құрылысы бөлімінің 30.01.2023-ғы № 229-08/05-02/363 шығыс хаттары негізінде		
ШЕШІМ ЕТЕМІН:		
1. Атакент кенті әкімінің 14.10.2022 жылғы № 104 санды « Мақтаарал ауданының құрылыс, сәулет және қала құрылысы бөлімі» мемлекеттік мекемесіне Атакент кенті аумағынан 1500 орындық мектеп құрылысы үшін ауданы 40,580,0 шаршы метр жер телімін уақтылы өтеулі қысқа мерзімге 4 жыл 11 айға (төрт жыл тоғыз ай) мерзімге өтеусіз пайдалану құқығымен беру» туралы шешіміне мынадай өзгерістер енгізілсін:		
Шешімнің тақырыбында және бірінші тармағында «Мақтаарал ауданының құрылыс, сәулет және қала құрылысы бөлімі » мемлекеттік мекемесіне» деген сөзді «Samyuk-Kazyna Konstruktion» Акционерлік Қоғамына» деген сөздермен ауыстырылсын.		
2. Осы шешімінің орындалуын бақылау аудан әкімінің орынбасары Н.Саттаровка жүктелсін.		
Атакент кентінің әкімі		С.Азиев
<i>Компьютерді жүзеге асырды</i>		

С1.сурет – Шешім

С қосымшасының жалғасы

ТҮРКИСТАН ОБЛЫСЫ МАҚТААРАЛ АУДАНЫ ӘКІМДІГІ АТАКЕНТ КЕНТІ ӘКІМІ МЕМЛЕКЕТТІК МЕКЕМЕСІ		ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ АКИМ ПОСЕЛКА АТАКЕНТ АКИМАТ МАҚТААРАЛСКОГО РАЙОНА Т УРКИСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ
ШЕШІМ	РЕШЕНИЕ	
14.10.2022ж	№ 104	
Атакент кенті аумағынан мектеп құрылысы үшін «Мақтаарал ауданының сәулет қала құрылыс және қала құрылысы бөлімі» мемлекеттік мекемесіне жер телімін бөліп беру туралы.		
Қазақстан Республикасының ҚР Жер кодексінің 19,23,43,44,50,51,52 баптарына, «Қазақстан Республикасындағы жергілікті мемлекеттік басқару және өзін-өзі басқару туралы» Заңының 35 бабына, Мақтаарал аудандық сәулет және қала құрылысы бөлімінің дайындаған сызбасына, Мақтаарал ауданы жер кадастры бөлімінің 14.10.2022 жылғы № 1179 санды жерге орналастыру жобасына, Мақтаарал аудандық жер бөлу комиссиясының 2022 жылғы 05 қазан № 24-02 қорытындысына және «Мақтаарал ауданының сәулет қала құрылыс және қала құрылысы бөлімі» мемлекеттік мекемесінің бөлім басшысы Б. Анарбековтің жазған хатына сәйкес,		
ШЕШІМ ЕТЕМІН:		
<ol style="list-style-type: none">1. Атакент кенті аумағынан ауданы -40 580,0 шаршы метр жер телімін 1500 орындық мектеп ғимараты салу үшін «Мақтаарал ауданының сәулет қала құрылыс және қала құрылысы бөлімі» мемлекеттік мекемесіне уақтылы өтеулі қысқа мерзімге 4 жыл 11 айға бөліп берілсін.2. Бекітілген жер учаскесіне жеке меншік құқығын беретін мемлекеттік акті жасап беру Мақтаарал аудандық кадастр филиалынан сұралсын.3. Мақтаарал ауданының «Жер кадастр және жылжымайтын мүлік бойынша» Мақтаарал ауданы бөлімінен «Мақтаарал ауданының сәулет қала құрылыс және қала құрылысы бөлімі» мемлекеттік мекемесінің тұрақты жер пайдалану үшін бөлінген жер учаскесін тіркеуге алу сұралсын.		
Атакент кентінің әкімі		С.Азимов

С.2.сурет – Шешім

С қосымшасының жалғасы

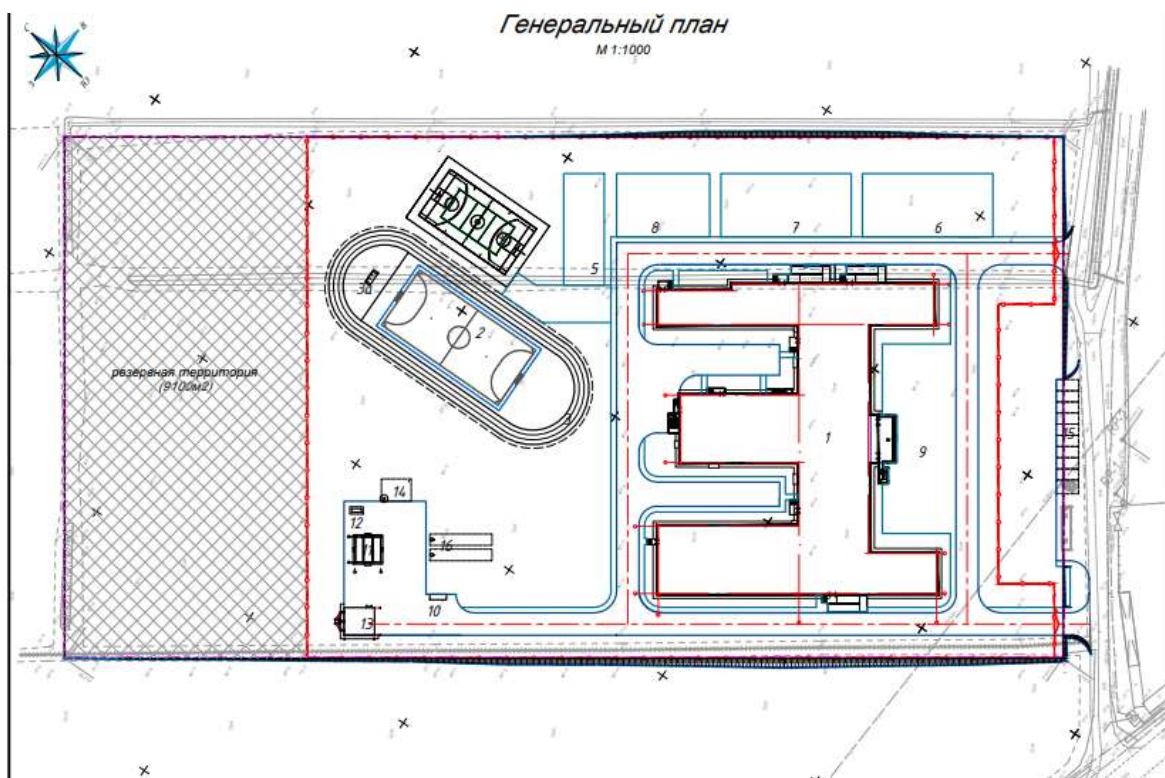


Условные обозначения

	Проектируемые здания и сооружения		Газон		Асфальт
	Проектируемое ограждение		Живая изгородь		Брусчатка
	Граница участка		Грунтовое покрытие		Обозначения растения на плане Количество, штук
	Рядовая посадка деревьев		Резиновое (тарпановое) покрытие		
	Групповая посадка деревьев				

С.3. сурет – Ген план

С қосымшасы жалғасы



С.4 сурет – Ген план



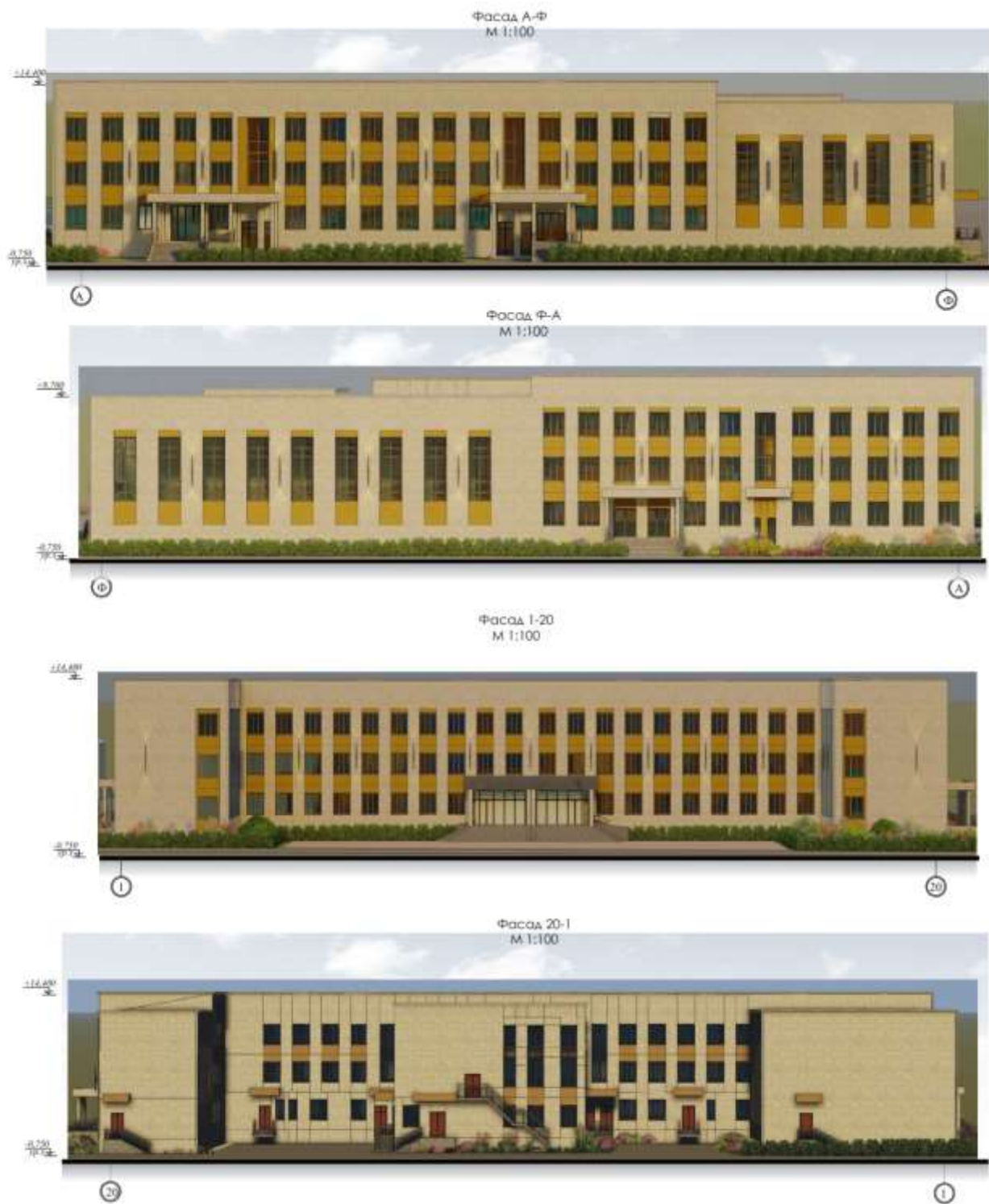
С.5 сурет – Мектептің 3D сызбасы

С қосымшасының жалғасы



С.6,7.сурет – Мектептің 3D сызбасы

С қосымшасының жалғасы



С.8 сурет – Мектептің фасады

Протокол

о проверке на наличие неавторизованных заимствований (плагиата)

Автор: Карим Акзере

Соавтор (если имеется):

Тип работы: Дипломная работа

Название работы: Диплом Акзере_2 МҮМКІНДІК

Научный руководитель: Ырысжан Жақыпбек

Коэффициент Подобия 1: 3

Коэффициент Подобия 2: 1.6

Микропробелы: 0

Знаки из других алфавитов: 2

Интервалы: 0

Белые Знаки: 59

После проверки Отчета Подобия было сделано следующее заключение:

Заимствования, выявленные в работе, является законным и не является плагиатом. Уровень подобия не превышает допустимого предела. Таким образом работа независима и принимается.

Заимствование не является плагиатом, но превышено пороговое значение уровня подобия. Таким образом работа возвращается на доработку.

Выявлены заимствования и плагиат или преднамеренные текстовые искажения (манипуляции), как предполагаемые попытки укрытия плагиата, которые делают работу противоречащей требованиям приложения 5 приказа 595 МОН РК, закону об авторских и смежных правах РК, а также кодексу этики и процедурам. Таким образом работа не принимается.

Обоснование:

Дата



Заведующий кафедрой

Протокол
о проверке на наличие неавторизованных заимствований (плагиата)

Автор: Карим Акзере

Соавтор (если имеется):

Тип работы: Дипломная работа

Название работы: Диплом Акзере_2 МҮМКІНДІК

Научный руководитель: Ырысжан Жакыпбек

Коэффициент Подобия 1: 3

Коэффициент Подобия 2: 1.6

Микропробелы: 0

Знаки из других алфавитов: 2

Интервалы: 0

Белые Знаки: 59

После проверки Отчета Подобия было сделано следующее заключение:

- Заимствования, выявленные в работе, является законным и не является плагиатом. Уровень подобия не превышает допустимого предела. Таким образом работа независима и принимается.
- Заимствование не является плагиатом, но превышено пороговое значение уровня подобия. Таким образом работа возвращается на доработку.
- Выявлены заимствования и плагиат или преднамеренные текстовые искажения (манипуляции), как предполагаемые попытки укрытия плагиата, которые делают работу противоречащей требованиям приложения 5 приказа 595 МОН РК, закону об авторских и смежных правах РК, а также кодексу этики и процедурам. Таким образом работа не принимается.
- Обоснование:

Дата

Сабмуратов О,
проверяющий эксперт

Ғылыми жетекшінің пікірі

Дипломдық жұмыс

(жұмыс түрлерінің атауы)

Карим Ақзере Русланқызы

(оқушының аты жөні)

6B07304 – Геоэконостік цифрлық инженерия

(БББ атауы мен шифрі)

Тақырыбы: Оңтүстік Қазақстан облысы Мақтаарал ауданы бойынша кадастрлық жұмыстарды жоспарлау және ұйымдастыру

Дипломдық жұмыста Мақтаарал ауданы, Асыката ауылдық округінде салынуы жоспарланып жатқан мектеп құрылысы бойынша кадастрлық жұмыстарды жоспарлау және ұйымдастыру жұмыстары қарастырылған.

Дипломдық жұмыста құрылыс объектісі, объектінің техникалық сипаттамалары туралы мәліметтер, жер пайдалану құқығын растайтын құжаттары, ұйымдастыру жұмыстарының кестелері, мектептің үш өлшемді суреттері, фасадтары көрсетілген.

Аталмыш жұмысты орындау барысында автор елді- мекен жеріне Асыката ауылдық округінде салынуы жоспарланып жатқан мектеп құрылысын салу үшін тиімді жер телімін тандап алып, жерге орналастыру жобасын жасап, мемлекеттік бекітілген заңды кадастрлық құжаттар тізбектілігімен жұмысты орындаған.

Карим А.Р. дипломдық жұмысы толықтай бекітілген тақырыбының мазмұнына және мемлекеттік стандартқа сай орындалған.

Дипломдық жобаны 95%-ға өте жақсы деп бағалай отырып, ал оның иесі Карим Ақзере Русланқызын бакалавр академиялық дәрежесіне лайықты азамат деп санаймын және жұмысын қорғауға жіберуге ұсынамын.

Жетекші

ҚазҰЗТУ, МІЖГ кафедрасының

қауымдастырылған профессоры,

Доктор PhD

«31» мамыр 2024ж.

Жақыпбек Ы.

Подпись: <i>Жақыпбек Ы.</i>
Заверено: Главный менеджер Горно-металлургического института им. С.А. Байконурова ИАО «КазНТУ» им. К.И. Сатпаева
<i>Жақыпбек Ы.</i>
ФИО: _____ Подпись, дата: _____

РЕЦЕНЗИЯ

Дипломдық жұмысқа

(Жұмыс түрлерінің атауы)

Карим Ақзере Русланқызы

(студенттің аты жөні)

6B07304 Геокеңістік цифрлық инженерия

(Ббб атауы мен цифрі)

Тақырыбы: Оңтүстік Қазақстан облысы Мақтаарал ауданы бойынша
кадастрлық жұмыстарды жоспарлау және ұйымдастыру

Орындалды:

а) слайдтық бөлім 14парақ

б) түсініктеме 44 бет

ЖҰМЫСҚА ЕСКЕРТУ

Дипломдық жұмыста Оңтүстік Қазақстан облысы Мақтаарал ауданында орналасқан Асықата елді мекеніндегі мектеп құрылысы бойынша кадастрлық жұмыстарды жоспарлау және ұйымдастыру жұмыстары туралы қарастырылған. Жұмыста кейбір тараушаларында сөз байланыстыруда жүйелік жоқ.

ЖҰМЫСТЫҢ БАҒАСЫ

Ізденушінің жұмысын және презентациясын жан-жақты талдай отырып, Карим Ақзере Русланқызының дипломдық жұмысы барлық стандарттық талаптарға сай, жобаның тақырыбына сәйкес жұмысы толықтай қарастырылып, жоғары деңгейде орындаған. Жалпы жұмысты 98 - «өте жақсы» деп бағалаймын.

Рецензент

ТОО «ALIGeo» Директор

«4» мамыр



Нарбаев М.М

2024ж